**杭州电子科技大学 全国硕士研究生招生考试业务课考试大纲**

 **考试科目名称：二外日语 科目代码：241**

1. **单词**

1、掌握《新编日语1、2》（修订本）单词表所列的所有词汇。

2、日语单词的基本构成和变型等基本知识。

**二．语法**

1. 动词、形容词、形容动词的活用。

2. 助动词、补助动词的活用。

3. 格助词、补格助词的用法。

4. 动词、形容词、形容动词的句型、用法。

5. 动词意志型、形式名词等句型、用法。

6. 数量词用法。

7．容词形容动词中顿；命令否定型的句型、用法。

8.“动词假定型”句型、用法。

9.“可能动词、动词”句型、用法。

10.“被动动词、补助动词”句型、用法。

11.“动词使役型、补助动词、动词过去式”句型、用法。

12.日语敬语。

**三．阅读**

1.日语大众报刊中一般性日常生活题材的文章。

2.简单的日语文学读物。

3.阅读速度为30—50词/分钟。

**四．翻译**

1.翻译日语报刊上中等偏下难度的有关社会和日常生活的文章。

2.将通知、邀请函、信函等常用日语应用文译成汉语。

3.将中文报刊上有关社会和日常生活的片断译成日语。

**五．写作**

1.描述简单的图表。

2.通知、邀请函、信函等常用的应用文。

3.就日常社会生活感兴趣的话题书写条理清晰的记叙文。

4.简明、扼要、清晰表达自己观点的论说文。

**参考书目：《新编日语1、2》（修订本）上海外语教育出版社，2009年.**