**武汉工程大学2023年硕士研究生招生考试**

**《公共管理学》考试大纲**

一、考试目的

旨在考察考生理解和掌握公共管理学的基础知识、基本理论、基本方法和发展趋势情况，领会和总结公共管理活动的基本规律，训练思维，学会运用公共管理原理来识别和分析公共议题，培养和提高学生解决公共问题的能力，提升公共事务管理水平与服务品质。

二、考试要求

一方面，要反映教学大纲内容，突出重点与难点；另一方面，力争做到具体化、规范化。对学生能力要求上分为识记、理解掌握和应用三个层次。其中，识记是要求学生知道本课程相关概念、方法和原理；理解掌握是在识记的基础上，能比较全面地把握，实现知识的体系化；应用是要求学生能运用本课程的基本理念、原理及方法来分析和解决实际问题。

三、参考教材

**教材：**

《公共管理学》，汪大海主编，北京师范大学出版社，2009年4月第1版，2014年11月第7次印刷

**参考用书：**

1、《公共管理学》，徐双敏主编，科学出版社，2021年2月第一版

2、《公共管理学（第二版）》，蔡立辉、王乐夫主编，中国人民大学出版社，2018年3月第二版

3、《公共管理导论（第四版）》，欧文•E•休斯著，张成福等译，中国人民大学出版社，2015年第四版

四、考试形式

闭卷

五、说明

1、命题以考试大纲为依据，试卷试题的组配考虑试题的内容和知识覆盖面、能力层次和难易程度。

2、题型：名词解释题、简答题、论述题、材料分析题（或综合应用题）。

3、考试采用笔试闭卷形式，时间为180分钟。

六、考试内容（知识要点）

**第一章导论**

**【**教学目的】

1.了解公共管理、公共管理学、B途径的公共管理、P途径的公共管理以及公共物品、公共部门的含义；

2.理解当代公共管理兴起的主要原因、历史背景；公共管理学的研究途径和范式；

3.掌握公共管理的内涵及其与传统的公共行政的区别、联系；公共管理学的学科特点和研究方法。

【重点】

1.公共行政与公共管理的关系

2.公共管理学的概念范畴、研究对象和内容

3.公共管理学的研究途径与方法

4.公共管理学的学科特征

【难点】

1.公共行政、公共管理的历史演进过程及其理论流派

2.公共管理与公共行政的联系与区别

3.公共选择理论、新公共管理理论、公共治理理论和新公共服务理论的主要内容

**第二章公共管理的公共性、服务性与共治性**

【教学目的】

认识并掌握公共管理的属性——公共性、服务性与共治性。

【重点】

公共管理的公共性

【难点】

公共管理的共治性

**第三章公共管理的主体**

【教学目的】

1.认识并掌握公共管理主体的类型与作用；

2.认识不同类型公共管理主体的结构特征及其在公共管理中的作用；

3.理解公共管理主体间实现互动合作以改善公共事务管理的途径；

4.认识全球化时代公共管理主体如何变革以回应挑战。

【重点】

1.公共管理主体的类型与作用

2.不同类型公共管理主体的结构特征及其在公共管理中的作用

【难点】

公共管理主体间实现互动合作以改善公共事务管理的途径

**第四章公共管理的环境与内容**

【教学目的】

1．认识并理解公共管理环境的复杂性与不确定性特征；

2．了解风险社会对公共管理的现实要求；

3．掌握公共管理的全球化、信息化、知识化与民主化的时代背景；

4．掌握如何处理常态管理与危机管理的关系。

【重点】

1.当今世界的基本特征——全球化、信息化、知识化、民主化

2.常态管理与危机管理的关系

【难点】

1.公共管理与公共管理环境的互动关系

2.风险社会的涵义

3.如何做好危机管理

**第五章公共管理的战略**

【教学目的】

1.认识并理解公共管理是一种战略管理；

2.掌握公共管理战略的实现途径。

【重点】

1.公共部门战略管理的兴起

2.公共部门战略管理的实施

【难点】

公共部门战略管理的过程

**第六章公共管理的政治与法律基础**

【教学目的】

1.理解公共管理的政治基础；

2.掌握如何对公共管理活动进行政治控制；

3.理解公共管理的法律基础；

4.掌握公共管理的法制化进程。

【重点】

1.公共管理的政治控制

2.参与式治理

3.公共管理的法制化

【难点】

1.公共管理的宪政价值

2.公共管理的法律逻辑

3.行政法与公共管理之间的关系

**第七章公共管理的资源**

【教学目的】

1.认识并掌握公共部门人力资源管理的体系与方法；

2.了解财政资源管理的内涵与职能，掌握公共财政管理的要素与过程、方法与工具；

3.认识知识、信息与公共管理的关系，掌握公共部门的知识管理和信息资源管理的内涵与主要内容；

4.认识公共管理的信任资源与舆论资源。

【重点】

1.人力资源与公共部门人力资源管理的含义、特点

2.公共人力资源管理的具体内容

3.财政资源管理的内涵与功能

4.财政资源管理的要素与过程

5.公共部门信息资源管理的内涵

【难点】

1.公共人力资源管理与传统人事管理的区别

2.财政资源管理的方法与工具

3.公共部门知识管理的过程

**第八章公共管理的过程**

【教学目的】

1.认识和了解公共问题的识别过程；

2.掌握公共管理运作方案的制定程序；

3.掌握公共管理的实施与执行；

4.认识公共管理的评估、纠正和监督机制；

5.了解公共管理的解决机制。

【重点】

1.公共问题的识别

2.公共管理的过程

【难点】

1.公共管理运作方案的设计

2.公共管理的解决机制

**第九章公共管理的工具**

【教学目的】

1.了解公共管理工具的性质；

2.掌握公共管理工具的主要类型；

3.理解选择公共管理的工具的依据。

【重点】

公共管理工具的主要类型——财政性工具、民营化、放松管制、分散决策、社区治理、流程再造、公私伙伴关系、听证会

【难点】

1.公共管理工具的性质

2.选择公共管理工具的依据

**第十章公共管理的技术与方法**

【教学目的】

1.了解公共管理的技术理念；

2.掌握公共管理的技术；

3.掌握公共管理的相关方法。

【重点】

公共管理工具的技术——目标管理、全面质量管理、绩效评估、标杆管理、无缝隙与顾客服务、危机管理

【难点】

1.老“三论”和新“三论”、自组织理念、学习型组织理论

2.公共管理研究与分析方法

**第十一章公共管理者的新技能与新策略**

【教学目的】

1.认识和理解公共管理者的角色；

2.掌握公共管理者必备的职业能力；

3.有效运用公共管理的新策略。

【重点】

公共管理者的新能力——学习能力、创新能力、博弈能力、风险管理能力、战略管理能力

【难点】

1.一般组织管理者与公共组织管理者

2.公民参与

**第十二章公共管理者的责任与伦理**

【教学目的】

1.了解公共管理的责任；

2.认识和理解公共管理的伦理。

【重点】

1.公共管理责任的内涵

2.公共管理责任的特征

3.公共管理问责制

【难点】

1.公共管理伦理的内涵

2.公共管理伦理的结构与功能

3.公共管理伦理的建设